

Согласовано  
Председатель профкома МБДОУ  
«Д/с № 60 «Дружная семейка»  
Архипова Р.И.



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«Д/с № 60 «Дружная семейка»  
Халиуллина Л.Р.

Введено в действие приказом  
№ 01 «21» 01 2013 г.

Рассмотрено и принято на  
общем собрании коллектива  
Протокол № 15  
«20» сентября, 2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общем собрании коллектива

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад присмотра и оздоровления № 60 «Дружная семейка»  
г. Альметьевска»

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления № 60 «Дружная семейка» г. Альметьевска» (далее – МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка») в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка».

1.2 В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка», в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, расширению коллегиальных и демократических форм управления, создается орган самоуправления – общее собрание коллектива МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка».

1.3 Общее собрание коллектива работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка» и в соответствии с действующим законодательством.

1.4 Общее собрание коллектива оказывает необходимое содействие в работе органов самоуправления МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка».

1.5 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием коллектива МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка» и принимаются на его заседании.

1.6 Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

#### 2. Компетенция общего собрания коллектива

2.1 Принимает решения по общим вопросам, касающихся всех работников и родителей (законных представителей) МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка», не отнесенных к компетенции заведующего.

2.2 Принимает Устав и другие локальные акты МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка», вносит в них изменения и дополнения.

2.3 Определяет основные направления развития МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка», рассматривает предложения об изменении типа Детского сада.

2.4 При необходимости создает временные или постоянные комиссии, устанавливает их полномочия, разрабатывает и принимает соответствующие положения;

2.5. Запрашивает любые справки и отчеты у заведующего Детским садом.

#### 3. Функции общего собрания коллектива.

Общее собрание коллектива:

3.1. Во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка».

3.2. Заслушивает отчеты о работе заведующего, других работников, вносит на рассмотрение общего собрания предложения по совершенствованию работы администрации.

3.3. Знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка» и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе.

3.4. В рамках действующего Законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка» от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

3.5. Председатель общего собрания с заведующим МБДОУ «Д/с № 60 «Дружная семейка» представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Детского сада, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) - интересы воспитанников, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

#### 4. Организация деятельности общего собрания коллектива

4.1 В состав общего собрания коллектива Детского сада входят все работники Детского сада, родители (законные представители) воспитанников. На заседание общего собрания коллектива Детского сада могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции и пользуются правом совещательного голоса.

4.2 Общее собрание коллектива Детского сада созывается не реже 1 раза в год.

4.3 Общее собрание коллектива Детского сада считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его состава работников Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников.

4.4 Общее собрание коллектива Детского сада открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.5 Председатель общего собрания коллектива Детского сада:

- организует деятельность общего собрания коллектива Детского сада;
- информирует работников Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку заседания;
- контролирует выполнение решений.

4.6 Решение общего собрания коллектива Детского сада принимается открытым

голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

4.7 Каждый член общего собрания коллектива Детского сада имеет право требовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Детского сада, если его предложение поддерживает более половины членов общего собрания коллектива. При несогласии с решением общего собрания коллектива Детского сада - высказать свое мнение с занесением в протокол.

## 5. Права и ответственность общего собрания коллектива

5.1 Решения общего собрания коллектива Детского сада являются рекомендательными, решения, утвержденные приказом заведующей Детским садом, являются обязательными для исполнения.

5.2 Общее собрание коллектива Детского сада имеет право предлагать заведующему Детским садом план мероприятий по совершенствованию работы Детского сада.

5.3 Общее собрание несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам;

## 6. Делопроизводство общего собрания коллектива

6.1 Заседания общего собрания коллектива Детского сада оформляются протоколом, где фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие членов общего собрания коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание коллектива;
- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания коллектива и приглашенных лиц;
- решение общего собрания коллектива.

6.2 Протоколы общего собрания подписываются его председателем и секретарем.

6.3 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.4 Книга протоколов общего собрания коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

